

(Ciudad) _____, a los ____ de _____ de _____

A quien pueda interesar

Me comunico con usted con el fin de hacerle llegar la referencia personal de _____ destinada a usted a fines de certificar la confiabilidad de nuestro estimado cliente.

Yo, _____ hago constar que _____, quien es cliente regular de nuestra empresa desde el mes de _____ ha contribuido de forma sobresaliente como _____ dentro de nuestra empresa.

Considero que _____ ha mostrado que es una persona responsable, honrada, trabajadora y confiable. Altamente capacitada para construir de igual forma dentro de su compañía en el cargo de _____.

Entre las características que posee se hacen destacar su carácter proactivo, buena capacidad para establecer relaciones interpersonales, habilidades para trabajar en equipo, responsabilidad, ingenio, carácter respetuoso.

Por consiguiente, recomiendo ampliamente y confío completamente que _____ será una adquisición de valor y cumplirá con todas las actividades que le sean encargadas de forma eficiente.

En caso de requerir mayor información, o tener dudas con respecto a lo anteriormente expuesto, dejo a su disposición mis datos de contacto.

Atentamente, _____

(Firma) _____

(Nombre y apellido) _____

(Número de telefónico) _____

(Correo electrónico) _____