

(Nombre) _____

(Teléfono) _____

(Mail) _____

(Lugar) _____, _____ de _____ de _____

(Nombre de la empresa) _____

A quien corresponda.

Saludos, tengo el placer de dirigirme hacia usted tras haber visto su vacante para el puesto de _____ en _____. Al verme identificado con el perfil que solicitaba para el empleo, no dudé en postularme.

Soy graduado de la universidad de _____ bajo el título de _____ y llevo _____ años perfeccionando mis habilidades en _____, he desarrollado _____ y _____ que puede encajar con su empresa.

Me destaco por mis capacidades profesionales, pero también por mi calidad como trabajador, soy responsable, ordenado y poseo las habilidades necesarias para dirigir un grupo de trabajo. Me relaciono de forma efectiva con mis compañeros de trabajo y puedo obtener excelentes resultados bajo un contexto de presión.

Al haberme dedicado a _____, puedo aportar a su empresa _____.

Le agradezco de antemano su tiempo y quedo a disposición si desea agendar una reunión en la que podamos conversar sobre mi postulación.

Atentamente.

_____ (Firma)

_____ (Nombre)

_____ (Número de contacto)