(Lugar y fecha de emisión de la carta)

(Nombre de la institución/universidad/empresa a la cual remites la carta)

(Nombre y Apellidos del emisor de la carta)

(Nombre y Apellidos del receptor de la carta)

(Nombre del cargo del receptor de la carta)

Estimado(a) Sr. (a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Por la presente certifico que el ciudadano/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de número de identificación \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a quien conozco de vista y trato desde hace \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ años, es una persona que destaca por su disciplina, madurez y sentido de la responsabilidad admirables.

Tiene una gran voluntad de alcanzar los objetivos que se ha marcado para triunfar en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Su motivación para elegir su \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fue el alto nivel y reputación. Sin más, me gustaría reiterar que el ciudadano es apto para \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Le saluda atentamente;

(Nombre y Apellidos)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Firma)