

[Lugar y fecha]

[Nombre de la empresa]

Estimado señor o señora: _____

Me gustaría saludarles de corazón y desearles lo mejor. Como verán, yo, **[el/la ciudadano(a)]** _____ de número de identificación _____, he adjuntado una carta de renuncia en la que declaro que he decidido dejar la empresa para perseguir una visión diferente.

Sin embargo, antes de dejar la empresa, en la que laboro desde el día _____ del mes de _____ del año _____, me gustaría expresar mi sincero agradecimiento a todos los que forman este maravilloso equipo de trabajo. A mis compañeros por darme la oportunidad de crecer más profesional y personalmente.

En esta empresa he aprendido mucho y he podido dejar atrás a maravillosos compañeros y amigos que siempre me han apoyado y me han dado verdadera amistad cuando la he necesitado.

Durante este tiempo sentí que eran un gran equipo y una gran familia. Esto se debe a que en la oficina compartimos mucho tiempo de nuestra vida diaria y, por tanto, encontramos un segundo hogar.

Sin más que agregar, me despido agradeciendo una vez más a mis compañeros, que me apoyaron en cada circunstancia dentro de la empresa.

Atentamente,

[Nombres y apellidos del empleado]

Firma