

## Lugar y fecha

**Excelencia/Ilustradísimo (Nombre y apellido de la persona a quien se dirige la carta formal)**

**(Nombre de la universidad o institución donde labora la persona a quien se dirige la carta y su cargo)**

Lic. / Prof. / Maestro **(Persona a quien se dirige la carta)**, encargado de **(oficina a que pertenece o es responsable)**, por medio de la presente le comunico que 5 alumnos del último periodo, ya finalizaron el programa educativo, con un promedio de 9,9 lo que les permite ingresar al programa de becas que su institución ofrece.

Por este motivo le solicito que, a los alumnos con menos recursos financieros, le otorgue una beca para poder finalizar sus estudios de **(bachillerato o universitarios)**, para esto, le adjunto los documentos necesarios para el registro de los estudiantes en el programa.

Sin más otra cosa de comunicarle, me despido,

Atentamente,

**Firma de la persona que elabora la carta**

**Nombre y apellido de la persona que elabora la carta**

**Cargo**